



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 151
с углубленным изучением отдельных предметов»

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
от 27.02.2015 г. № 83 -о

Шебакина М.Г. Шебакина

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН В УЧРЕЖДЕНИЕ

Правила приема граждан в Учреждение образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №151 с углубленным изучением отдельных предметов» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – Учреждение, общеобразовательные программы).

1. Помимо настоящих Правил, приём граждан в Учреждение регламентируется следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32,
- другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Нижегородской области.

2. Правила устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области и бюджета муниципального образования городской округ «город Нижний Новгород» осуществляется также в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

4. Учреждение осуществляет прием на обучение по общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, (далее - закрепленные лица)¹, закрепленной за Учреждением постановлением администрации города Нижнего Новгорода (далее - закрепленная территория), и имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня.

5. В случае отсутствия свободных мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Советского района г. Нижнего Новгорода. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

6. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (далее – регламентирующие документы), обеспечивается:

- размещением регламентирующих документов или их копий на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.sh151-nn.ru (далее – сайт Учреждения);

¹ Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715).

Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пункты 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282).

- предоставлением поступающему и (или) его родителям (законным представителям) регламентирующих документов или их копий для ознакомления на информационных стендах в здании Учреждения.

7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

8. Учреждение размещает Постановление администрации города Нижнего Новгорода о закреплении Учреждения за конкретными территориями на сайте Учреждения.

9. Информация о количестве мест в первых классах и о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, размещается на информационном стенде, расположенном на первом этаже Учреждения (далее – информационный стенд), на сайте Учреждения.

10. Примерная форма заявления о приеме в Учреждение размещается на информационном стенде и на сайте Учреждения.

10.1. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

10.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

10.3. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме

электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

10.4. Для приема в Учреждение:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется оригинал аттестата об основном общем образовании установленного образца.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

10.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

11. Прием заявлений ведется ответственным лицом, назначаемым приказом директора Учреждения.

12. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей департамент образования администрации города Нижнего Новгорода, являющийся учредителем Учреждения, вправе разрешить прием детей в

Учреждение на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

13. Прием заявлений в первый класс Учреждение для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

13.1. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

13.2. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания). Указанный график утверждается директором Учреждения и размещается на информационном стенде и сайте Учреждения.

14. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нижегородской области.

15. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

16. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело (личная карта обучающегося), на титульном листе которого прописывается дата издания приказа о зачислении ребенка в Учреждение. В личном деле хранятся все сданные документы.

17. Приказы директора Учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

18. Прием на обучение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и организация индивидуального отбора при приеме регламентируется Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321.

18.1. Сроки проведения индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов устанавливаются с 1 апреля

по 30 июня текущего календарного года, вступительные испытания осуществляются в предварительные сроки с 1 апреля по 20 июня текущего календарного года.

При приеме на обучение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в течение учебного года сроки проведения индивидуального отбора обучающихся, а также сроки проведения вступительных испытаний, устанавливаются приказом директора Учреждения.

18.2. Предусматривается преимущественное право приема отдельных категорий, обучающихся по результатам индивидуального отбора:

а) победители и призеры муниципального и регионального этапов олимпиад по учебным предметам, изучаемым углубленно;

б) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ в рамках проектной деятельности по учебному предмету, изучаемому углубленно;

в) обучающиеся, ранее осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам, изучаемым углубленно, с представлением копий подтверждающих документов (грамот победителей, сертификатов участников, копий приказов, благодарственных писем).

Принято Советом Учреждения

18.02. 2015 года протокол № 1